

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУ «Зуевская ЦБС»

Н.В.Завалина



ОТЧЕТ

о выполнении Плана мероприятий муниципального казенного учреждения «Зуевская централизованная библиотечная система Зуевского района Кировской области» по противодействию коррупции на 2023-2024гг. за 2024 год

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1	1.1	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	В апреле 2024 года составлены и утверждены новые локальные акты учреждения о противодействии коррупции: - ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике муниципального казенного учреждения «Зуевская централизованная система Зуевского района Кировской области»; -Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального казенного учреждения «Зуевская централизованная система Зуевского района Кировской области»; -Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; -Положение о конфликте интересов в муниципальном казенном учреждении «Зуевская централизованная система Зуевского района Кировской области»; - Состав комиссии муниципального казенного учреждения «Зуевская централизованная система зуевского района Кировской области» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов; -Положение о комиссии муниципального казенного учреждения «Зуевская централизованная система зуевского района Кировской области» по соблюдению требований к служебному поведению работников и	

			урегулированию конфликта интересов; - ПОРЯДОК сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа); - Положение об оценке коррупционных рисков в муниципальном казенном учреждении «Зуевская централизованная система Зуевского района Кировской области»; - Карта коррупционных рисков; - План мероприятий по минимизации коррупционных рисков; - РЕЕСТР (КАРТА) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; - ПЛАН (РЕЕСТР) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; - Декларация о конфликте интересов. (Приказ №34 «ОД» «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальном казенном учреждении «Зуевская централизованная библиотечная система Зуевского района Кировской области»)	
2	1.2	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Составлен отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024гг. за 1 полугодие.	
3	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Обращений в комиссию не поступало.	
4.	2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при	Фактов коррупционных рисков, возникающих при реализации функций не выявлено. Необходимости внесения изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками не возникало.	

		реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками		
5.	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Фактов несоблюдения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции в отчетном периоде не выявлено.	
6.	2.4	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Заместителем директора проводится работа по информированию сотрудников при заключении трудового договора с гражданином, ранее занимавшим должность при государственной (муниципальной) службе. В соответствии со ст. 64.1. ТК РФ при заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается НПА РФ, в течение двух лет после их увольнения с гос. или муниципальной службы, в десятидневный срок предоставляются сведения о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) гос. или муниципального служащего по последнему месту его службы.	
7.	2.5	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением	С работниками учреждения проводится разъяснительная работа о порядке сообщения сотрудниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями о том, что работники не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических	

		о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	(юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей.	
8.	2.7	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений не было.	
9.	2.8	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, соблюдении	Сотрудники ознакомлены под подпись с новыми нормативными актами по противодействию коррупции (Приказ №34 «ОД» от 19.04.2024 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальном казенном учреждении «Зуевская централизованная библиотечная система Зуевского района Кировской области»)	

		этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.		
10.	2.9	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	При поступлении на работу сотрудники знакомятся с локальными актами учреждения: с Антикоррупционной политикой учреждения, с Кодексом этики и служебного поведения учреждения, с Положением о порядке сообщения сотрудниками, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими нормативными актами, разработанными в учреждении по противодействию коррупции, об ответственности за неисполнение мероприятий в рамках антикоррупционной политики под подпись (за отчетный период принято 5 сотрудников)	
11.	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Для заключения контрактов (договоров) вносятся изменения в план-график закупок товаров работ, услуг для обеспечения нужд Муниципального казенного учреждения «Зуевская централизованная библиотечная система Зуевского района Кировской области»	
12.	3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Фактов личной заинтересованности у сотрудников, участвующих в осуществлении закупок не выявлено.	
13.	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Обращений не поступало	
14.	4.2	Размещение (актуализация)	На сайте учреждения (http://zcbs.moy.su) в разделе «Антикоррупционная	

на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)

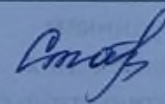
деятельность» размещены:

- Кодекс этики и служебного поведения работников МКУ «Зуевская ЦБС»;
- Антикоррупционная политика МКУ «Зуевская ЦБС»;
- Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- Положение о конфликте интересов в муниципальном казенном учреждении «Зуевская централизованная система Зуевского района Кировской области»;
- Состав комиссии муниципального казенного учреждения «Зуевская централизованная система зуевского района Кировской области» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
- Положение о комиссии муниципального казенного учреждения «Зуевская централизованная система зуевского района Кировской области» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
- ПОРЯДОК сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа);
- Положение об оценке коррупционных рисков в муниципальном казенном учреждении «Зуевская централизованная система Зуевского района Кировской области»;
- Карта коррупционных рисков;
- План мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
- РЕЕСТР (КАРТА) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;
- ПЛАН (РЕЕСТР) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;
- Декларация о конфликте интересов.
- Приказ о назначении ответственного лица за профилактику коррупционных правонарушений в МКУ «Зуевская ЦБС»;
- План мероприятий МКУ «Зуевская ЦБС» по противодействию коррупции на 2023-2024гг.;

15.	5.1	Внесение изменений в правовые акты, направленные на профилактику коррупционных нарушений	-Отчеты о работе по противодействию коррупции МКУ «Зуевская ЦБС» Необходимости внесения изменений в правовые акты, направленные на профилактику коррупционных нарушений не было.	
16.	5.2.	Утверждение Перечня коррупционных рисков МКУ «Зуевская ЦБС»	В апреле 2024 г. составлено и утверждено Положение об оценке коррупционных рисков в муниципальном казенном учреждении «Зуевская централизованная система Зуевского района Кировской области»;	
17.	5.3.	Утверждение Перечня должностей МКУ «Зуевская ЦБС» с высоким коррупционным риском	В апреле 2024 г. составлены и утверждены: -Карта коррупционных рисков; -План мероприятий по минимизации коррупционных рисков; -РЕЕСТР (КАРТА) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; - ПЛАН (РЕЕСТР) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;	
18.	5.4	Оказание консультативной помощи сотрудникам по вопросам применения на практике законодательства по противодействию коррупции	За консультативной помощью по вопросам применения на практике законодательства по противодействию коррупции сотрудники не обращались.	
19.	5.5	Осуществление контроля за предоставлением дополнительных платных услуг	Платные услуги оказываются в соответствии с Положением о дополнительных платных услугах библиотечной, информационной и культурной деятельности МКУ «Зуевская ЦБС», утвержденным приказом директора от 27.02.2017 №15 «ОД» и Прейскурантом цен на дополнительные платные услуги утверждённым приказом от 27.01.2022 №8»ОД»	
20.	5.6	Осуществление контроля за организацией приема на	Прием на работу ведется в соответствии со штатным расписанием учреждения.	

		работу в строгом соответствии со штатным расписанием		
21.	5.7	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Необходимости в сотрудничестве не было	
22.	5.8	Организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	В учреждении оформлены информационные стенды по противодействию коррупции. В октябре 2024г. с сотрудниками проведен обзор практики правоприменения в сфере конфликта интересов.	
23.	5.9	Предоставление директором учреждения сведений о своих доходах	Сведения о доходах предоставлены вовремя	
24.	5.11.	Разработка и утверждение Декларации о возможной личной заинтересованности	В апреле 2024г. разработана и утверждена Декларация о конфликте интересов.	
25.	5.12.	Разработка и принятие Порядка уведомления работодателя о получении подарка, его сдаче и оценке	В апреле 2024г. разработан и принят ПОРЯДОК сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа);	

Ответственный за составление отчета: заместитель директора МКУ «Зуевская ЦБС»



С.Н.Стародумова